

Số /CTr-HĐND

Chí Minh, ngày tháng 01 năm 2024

CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC
Của Thường trực Hội đồng nhân dân xã năm 2024

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019; Luật hoạt động Giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015 và Quy chế làm việc của Thường trực Hội đồng nhân dân (HĐND) xã Chí Minh, nhiệm kỳ 2021-2026.

Thực hiện các Nghị quyết đã thông qua tại kỳ họp thứ 8 HĐND xã, khóa II. Tiếp thu các ý kiến đề nghị của hai Ban HĐND xã, của đại biểu HĐND xã, Thường trực Ủy ban mặt trận Tổ quốc (UBMTTQ) xã và các ý kiến, kiến nghị của cử tri. Thường trực HĐND xã xây dựng chương trình làm việc của Thường trực HĐND xã năm 2024 như sau:

Tháng 1:

1. Chỉnh sửa thể thức văn bản, hoàn thiện các nghị quyết của kỳ họp lần thứ 8; Ra thông báo về kết quả kỳ họp thứ 8 HĐND xã, khóa II, nhiệm kỳ 2021 - 2026, đồng thời tổng hợp tài liệu có liên quan để gửi Thường trực HĐND huyện, Ủy ban nhân dân (UBND) huyện và gửi tới các Đại biểu HĐND xã cùng các thành phần có liên quan; Thông báo trên Đài truyền thanh về kết quả của kỳ họp để nhân dân và các bậc cử tri trên địa bàn toàn xã nắm được.

2. Tổ chức họp kiểm điểm rút kinh nghiệm về tổ chức kỳ họp thứ 8, khóa II của Hội đồng nhân dân xã.

3. Phối kết hợp cùng lãnh đạo UBND xã, Thường trực UBMTTQ xã tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri sau kỳ họp theo kế hoạch và giải trình các vấn đề mà cử tri quan tâm.

4. Ban hành chương trình làm việc của Thường trực HĐND xã năm 2024. Xây dựng lịch tiếp công dân của HĐND xã. Chỉ đạo các ban HĐND xã lập chương trình giám sát của từng ban theo quy định của Luật giám sát (có các văn bản, chương trình hành động và kế hoạch cụ thể chi tiết kèm theo).

5. Tuyên truyền các Nghị quyết của HĐND xã đã được kỳ họp thứ 8 khóa II, HĐND xã thông qua. Cùng với UBND xã triển khai Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã đến tất cả các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế- xã hội năm 2024.

6. Tham gia chuẩn bị các hoạt động mừng Đảng, mừng xuân cùng với lãnh đạo xã và nhân dân đảm bảo an toàn, tiết kiệm. Cùng chuẩn bị chăm lo quà tết cho đối tượng chính sách, người nghèo và các đối tượng bảo trợ xã hội.

7. Tham gia cùng lãnh đạo UBND xã trong việc xây dựng kế hoạch và thực hiện công tác xây dựng nông thôn mới nâng cao ở địa phương.

Tháng 2:

1. Tham gia các hoạt động mừng Đảng, mừng xuân cùng lãnh đạo và nhân dân địa phương đảm bảo vui tươi, an toàn và tiết kiệm.

2. Giám sát việc tuyển chọn gọi thanh niên lên đường nhập ngũ đầu năm 2024, đảm bảo theo Luật nghĩa vụ quân sự và các văn bản chỉ đạo của Hội đồng nghĩa vụ Quân sự huyện.

3. Nghe báo cáo về việc thực hiện nộp phiếu hoạt động của các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 01/2024;

4. Tập hợp các ý kiến của các Ban Hội đồng nhân dân, đại biểu HĐND xã, Ban thường trực UBMTTQ xã và ý kiến, kiến nghị của cử tri để TTHĐND lập dự kiến chương trình giám sát của HĐND xã trình kỳ họp giữa năm 2024 của HĐND xã để ban hành Nghị quyết giám sát của HĐND năm 2025.

5. Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm, đột phá năm 2024.

6. Hoàn thành đề cương báo cáo về giám sát chuyên đề của HĐND xã năm 2024 theo kế hoạch

Tháng 3:

1. Đôn đốc thực hiện báo cáo theo đề cương về kế hoạch giám sát chuyên đề của HĐND xã.

2. Nghe báo cáo về việc thực hiện nộp phiếu hoạt động của các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 02/2024.

3. Giám sát công tác huấn luyện dân quân tự vệ theo kế hoạch của Ban chỉ huy Quân sự huyện và sự chỉ đạo của Đảng ủy.

4. Thông qua báo cáo tình hình hoạt động của Thường trực HĐND quý I và nhiệm vụ quý II năm 2024.

Tháng 4:

1. Thực hiện nhiệm vụ giám sát chuyên đề của HĐND xã theo kế hoạch.

2. Nghe báo cáo về việc thực hiện nộp phiếu hoạt động của các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 3/2024.

3. Thông qua kế hoạch và thực hiện giám sát chuyên đề của Ban Kinh tế-Xã hội năm 2024.

4. Thực hiện công tác giám sát thường xuyên theo quy định.

Tháng 5:

1. Nghe báo cáo về việc thực hiện nộp phiếu hoạt động của các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 4/2024 và thực hiện một số công việc định kỳ của HĐND và của Thường trực HĐND xã.

2. Xây dựng và hoàn thiện, ra thông báo, báo cáo kết quả giám sát chuyên đề năm 2024 của HĐND xã.

3. Phối kết hợp cùng lãnh đạo UBND xã, Thường trực UBMTTQ xã tổ chức Hội nghị liên tịch thống nhất Kế hoạch tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm.

4. Giám sát UBND xã trong việc xây dựng và triển khai kế hoạch công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn trong mùa mưa bão năm 2024.

Tháng 6:

1. Phối kết hợp cùng lãnh đạo UBND xã, Thường trực UBMTTQ xã tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp giữa năm 2024 theo kế hoạch.

2. Nghe báo cáo về việc thực hiện nộp phiếu hoạt động của các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 5/2024.

3. Thông qua kế hoạch và thực hiện giám sát chuyên đề của Ban Pháp chế năm 2024.

4. Thông qua báo cáo tình hình hoạt động của Thường trực HĐND quý II và nhiệm vụ quý III năm 2024.

5. Thông qua báo cáo tình hình hoạt động của Thường trực HĐND xã và hai ban HĐND xã 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024; Xem xét dự thảo các nghị quyết trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 của HĐND xã.

6. Tổ chức thực hiện chương trình Tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của Chủ tịch HĐND xã với nhân dân thôn Đông An.

Tháng 7:

1. Thực hiện Kế hoạch tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 với mục tiêu nâng cao chất lượng kỳ họp, tập trung nâng cao chất lượng chất vấn, trả lời chất vấn và thảo luận.

Kiểm điểm rút kinh nghiệm tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm.

2. Nghe báo cáo về việc thực hiện nộp phiếu hoạt động của các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 6/2024.

3. Chính sửa thể thức văn bản, hoàn thiện các nghị quyết của kỳ họp; ra Thông báo về kết quả kỳ họp giữa năm 2024 HĐND xã, khóa II, nhiệm kỳ 2021-2026, đồng thời tổng hợp tài liệu có liên quan để gửi Thường trực Hội đồng nhân dân huyện cùng Ủy ban nhân dân huyện và gửi tới các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã cùng các thành phần có liên quan.

4. Tuyên truyền việc thực hiện Nghị quyết của HĐND xã được ban hành tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2024.

Tháng 8:

1. Nghe báo cáo về việc thực hiện nộp phiếu hoạt động của các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 7/2024.

2. Thực hiện một số nội dung thường kỳ và có thể kiểm tra đột xuất đối với việc thực hiện nhiệm vụ đối với UBND xã nhằm nâng cao chất lượng hoạt động công vụ, phục vụ nhân dân của UBND xã.

Tháng 9:

1. Nghe báo cáo về việc thực hiện nộp phiếu hoạt động của các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 8/2024.

2. Thông qua báo cáo tình hình hoạt động của Thường trực HĐND quý III và nhiệm vụ quý IV năm 2024.

3. Chủ động trong hoạt động giám sát thường xuyên đối với UBND xã.

Tháng 10:

1. Nghe báo cáo về việc thực hiện nộp phiếu hoạt động của các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 9/2024.

2. Thông qua kế hoạch và thực hiện giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND xã năm 2024.

Tháng 11:

1. Phối kết hợp cùng lãnh đạo UBND xã, Thường trực UBMTTQ xã tổ chức Hội nghị liên tịch thống nhất Kế hoạch tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm.

2. Nghe báo cáo về việc thực hiện nộp phiếu hoạt động của các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 10/2024.

3. Thông qua báo cáo tình hình hoạt động của Thường trực HĐND xã và hai ban HĐND năm 2024, phương hướng, nhiệm vụ năm 2025.

4. Chỉ đạo, đôn đốc các đại biểu HĐND xã hoàn thiện báo cáo về tình hình hoạt động của đại biểu HĐND xã trong năm 2023

Tháng 12:

1. Xem xét dự thảo các Nghị quyết trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 của HĐND xã.

2. Nghe báo cáo về việc thực hiện nộp phiếu hoạt động của các ông, bà Đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 11/2024.

3. Phối kết hợp cùng lãnh đạo UBND xã, Thường trực UBMTTQ xã tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cuối năm 2024 theo kế hoạch.

4. Tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 của HĐND xã theo kế hoạch.

Trên đây là chương trình làm việc năm 2024 của Thường trực HĐND xã. Trong quá trình tổ chức thực hiện, căn cứ Nghị quyết của HĐND xã ban hành, sự chỉ đạo của cấp trên và sự lãnh đạo của Đảng ủy xã có thể điều chỉnh bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế của địa phương tại thời điểm./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;(để b/c)
- Thường vụ Đảng ủy;(để b/c)
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Thường trực MTTQ xã;
- Các đại biểu HĐND xã;
- Lưu: VP.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND XÃ
CHỦ TỊCH

Nguyễn Thế Đậu

